発表タイトル（18pt）

著者名（12pt：共同発表の場合、主発表者の名前の前に○印を付けてください）

所属（11pt）

**１．見出し書式設定例**

本文（MS明朝10.5pt）

注：

**原稿は、直接版下として使えるものをご提出ください。**

**印刷物としての要旨集は白黒印刷ですので、ご注意ください。**

1. 共同発表の場合、主発表者の名前の前に○印を付けてください。
2. 見出しについては、必要な場合、MS Pゴシック　11pt　で作成してください。
3. 図や表については、「**図1　○○**」「**図2　○○**」「**表1○○**」「**表2** ○○」のように図・表番号とタイトルを付けてください。
4. 白黒印刷になりますので、図・表等の作成時にご注意ください。
5. ページ数は、A4用紙見開きで、２ページ、もしくは４ページでおさめてください。
6. 文献リストを文章末に付けてください。リストの書き方は、学会誌に準じます。